



Codice Etico

Sommario

➤ 1
Premessa

➤ 2
Mission, Vision e Valori
fondanti di Gi Group
Holding

➤ 3
Principi generali di condotta nei
confronti degli Stakeholders

➤ 4
Attuazione e Controllo

1

Premessa



Premessa

Gi Group Holding è un ecosistema globale di servizi e consulenza HR che supporta lo sviluppo del mercato del lavoro creando **valore sociale ed economico sostenibile, promuovendo una cultura positiva del lavoro e contribuendo a cambiare la vita delle persone.**

In questa cornice, il Codice Etico esprime l'insieme dei valori e dei principi che il Gruppo (in seguito anche "Gi Group Holding") ha deciso di adottare nello svolgimento della propria attività e nel rapporto con tutti i propri interlocutori (Stakeholders) e rappresenta parte integrante dell'assetto di Corporate Governance di Gi Group Holding .

“Abbracciare, sostenere e mettere in atto quell’insieme di valori fondamentali in materia di diritti umani, standard di lavoro, ambiente e lotta alla corruzione.”

Il Codice Etico si allinea con la richiesta delle Nazioni Unite di “abbracciare, sostenere e mettere in atto quell’insieme di valori fondamentali in materia di diritti umani, standard di lavoro, ambiente e lotta alla corruzione” codificati nella **Dichiarazione Universale dei Diritti dell’Uomo**, nella **Dichiarazione dell’International Labour Organization** sui principi e diritti fondamentali nel lavoro e nei Dieci principi **Global Compact** riguardo a **Diritti Umani, Lavoro, Ambiente e Anti-corruzione**.

In qualità di **Global Corporate Member della WEC** - World Employment Confederation, Gi Group Holding aderisce al **Codice di Condotta WEC** e si riconosce nelle Linee Guida OCSE destinate alle Imprese Multinazionali.

Il presente documento è emanato e adottato dalla Capogruppo e si ritiene valido per tutte le Società del Network, che lo condividono

formalmente, veicolandolo con le più opportune azioni di diffusione e formazione. Le sue linee guida e i principi quivi contenuti plasmano ogni eventuale codice di secondo livello, ogni ulteriore regolamento o policy, espresso dalle singole Società del Gruppo in risposta ai requisiti cogenti che regolano le attività delle diverse Country, per dettagliare i diversi aspetti del business e delle relazioni aziendali.

Il Codice Etico è punto di riferimento vincolante cui Collaboratori e Dipendenti – ad iniziare da amministratori e manager – devono rivolgersi per orientare il lavoro quotidiano, le azioni e le relazioni interpersonali all’interno dell’Impresa e nei confronti della comunità e del mercato: in nessun caso, la convinzione di perseguire gli interessi e gli obiettivi della Società di appartenenza può legittimare la violazione delle norme del Codice Etico, che prevarrà su qualunque regolamento interno, procedura o rapporto contrattuale che dovesse eventualmente confliggere con esso. Gi Group Holding auspica che i propri Stakeholders si riconoscano nei valori posti a fondamento del Codice Etico, che li condividano e li applichino come base di una gestione degli affari guidata dai principi di **integrità, lealtà, correttezza, trasparenza, rispetto delle regole e della legge, e assenza di conflitto di interessi aziendali o personali.**

2

Mission, Vision e Valori fondanti di Gi Group Holding



Mission, Vision e Valori fondanti di Gi Group Holding

MISSION

“Attraverso i nostri servizi vogliamo contribuire, da protagonisti e a livello globale, all’evoluzione del mercato del lavoro e all’educazione al valore personale e sociale del lavoro.”

VISION

“Vogliamo essere riconosciuti come un player internazionale impegnato a creare un mercato del lavoro globale sostenibile, flessibile e attrattivo per candidati e aziende, in grado di riflettere le esigenze del mondo del lavoro. ”

Per noi, promuovere una cultura del Lavoro Sostenibile significa creare le condizioni affinché le persone possano sviluppare la propria professionalità e rimanere attive durante tutta la loro vita in un’ottica di costante employability, eliminando i fattori che scoraggiano od ostacolano l’ingresso, la permanenza e la crescita nel mondo del lavoro.

VALORI

L'operato di ogni singola Azienda del Gruppo si fonda su un insieme di valori che uniformano l'approccio di Gi Group Holding al mercato del lavoro e alla società civile in cui opera.



ATTENZIONE

Mettiamo la massima cura e orgoglio in ciò che facciamo e crediamo che il nostro lavoro debba sempre essere portato avanti al meglio delle nostre capacità, per creare valore per le persone, le aziende e noi stessi, fornendo soluzioni immediate e soddisfacenti.

Gi Group Holding è conscia del ruolo pubblico e sociale della propria Mission e la persegue quotidianamente ponendovi la massima cura e attenzione.

Il lavoro deve essere fatto bene, per sé stessi e per coloro cui è destinato.

In tale contesto, il principio ispiratore dell'attività di Gruppo è rappresentato dalla qualità del servizio orientato verso:

- i Clienti, siano essi Aziende, Lavoratori o Candidati: per soddisfarne i bisogni specifici con strumenti e servizi ad hoc, offrendo soluzioni vere, mirate, durature e che creino valore, semplificando la complessità;
- la Persona: per rinsaldare il riconoscimento della sua centralità e la consapevolezza della grande importanza che il lavoro – o la sua ricerca – ha per essa, accogliendo sempre con rispetto ogni individuo presso le strutture aziendali e prendendosene cura, con la convinzione che l'Azienda possa avere un ruolo educativo nella vita delle persone.



PASSIONE

Siamo appassionati del lavoro che facciamo e ognuno di noi mette tutto il proprio impegno per garantire che i bisogni, le aspirazioni e gli obiettivi dei nostri Colleghi, Candidati e Clienti siano soddisfatti.

“Noi, con il nostro lavoro, cerchiamo di partecipare alla fatica che tutti gli uomini e tutti i popoli fanno per costruire un inizio di felicità”.

Gi Group Holding concepisce il lavoro come un mezzo per la realizzazione della Persona e dei suoi desideri e come partecipazione alla costruzione di un Bene più grande che possa durare per il futuro. Per questo, il Gruppo crede che l'unico modo valido in cui i propri Dipendenti e rappresentanti possano svolgere la propria missione lavorativa sia appassionandosi alla realizzazione di opportunità di lavoro che rispondano ai bisogni e agli obiettivi delle Persone e dei Clienti che incontriamo ogni giorno.



APPRENDIMENTO CONTINUO E INNOVAZIONE

In un mondo in rapida evoluzione, siamo spinti dalla curiosità e da un sincero desiderio di imparare, condividendo le nostre conoscenze professionali e personali, per supportare la crescita e l'evoluzione della nostra organizzazione e di tutti gli Stakeholders.

Gi Group Holding si impegna a sviluppare le capacità e le competenze di tutti i Dipendenti, Candidati e Lavoratori, stimolando la curiosità dei singoli, tutelando e valorizzando le diversità che caratterizzano ciascuno, affinché l'energia e la creatività dei singoli trovi piena espressione, per la realizzazione del proprio potenziale. L'apprendimento continuo e l'applicazione appropriata di miglioramenti e innovazioni rappresentano condizioni necessarie per svolgere al meglio il lavoro, creando nuove soluzioni in grado di rispondere all'evoluzione delle condizioni economiche e sociali, per sostenere la continuità aziendale a beneficio di tutti gli Stakeholders. Per questo le persone del Gruppo si mettono a disposizione di Colleghi, Lavoratori, Candidati, Aziende ed Istituzioni, condividendo il solido know-how aziendale e personale, sia per mezzo della propria quotidiana professionalità che tramite appositi canali di divulgazione e formazione, nonché attraverso iniziative di volontariato.



COLLABORAZIONE

Riteniamo che lavorare come una squadra, promuovendo una cultura di collaborazione indipendentemente dai ruoli, sia il modo per raggiungere i nostri ambiziosi obiettivi e sentirci soddisfatti del nostro lavoro.

Gi Group Holding crede che la propria risorsa chiave siano le Persone e che solo il loro coinvolgimento verso la missione aziendale possa permetterne il raggiungimento.

Per questo il Gruppo riconosce il valore fondamentale:

- della comunicazione interna e dello spirito di squadra, per rendere davvero soddisfacente il lavoro e accrescere il senso di appartenenza;
- della collaborazione tra Dipendenti e tra strutture organizzative, basata sul reciproco rispetto delle professionalità, come unica strada per il raggiungimento del comune obiettivo aziendale;
- della diffusione della Work-Life Balance e dello scambio dialettico con tutti gli Stakeholders, per garantire una crescita sana e congiunta.

Tutti i membri di Gi Group Holding – indipendentemente da ruoli, responsabilità

e seniority – sono quindi chiamati a creare sinergie e instaurare rapporti positivi con i colleghi, confrontandosi apertamente e avanzando proposte per migliorare i servizi e i processi della Società e creare valore per tutte le parti interessate.



SOSTENIBILITÀ

Cresciamo facendo in modo di valorizzare sempre le nostre risorse umane, finanziarie e ambientali, e avendo in mente il futuro delle prossime generazioni.

Gi Group Holding ritiene che la capacità di un'azienda di far perdurare positivamente le proprie condizioni di equilibrio e di performance nel mercato sia un vincolo irrinunciabile per una sana attività d'impresa e per la realizzazione dei bisogni e delle finalità degli Stakeholders. La crescita aziendale deve poggiare sulla massima valorizzazione delle risorse che ci sono date in affidamento, conciliando tutela del potenziale umano, performance economica, responsabilità sociale e sostenibilità ambientale. Le persone del Gruppo sentono di essere al



RESPONSABILITÀ

servizio della realtà che le circonda e non il contrario: per questo si impegnano affinché l'eccellenza del servizio che deve soddisfare i bisogni della generazione presente non comprometta, ma anzi rafforzi, le possibilità delle generazioni future di soddisfare i propri.

Promuoviamo il rispetto dei diritti umani e della diversità ed inclusione; sosteniamo tutta la legislazione che fornisce la maggiore protezione e la massima tutela ai lavoratori, e svolgiamo un ruolo attivo nell'eliminazione della corruzione e di qualsiasi forma di abuso o comportamento illecito.

Gi Group Holding, in quanto multinazionale del lavoro è chiamata a configurarsi come un interlocutore primario per le Istituzioni e a partecipare attivamente alla definizione di regole nuove e migliori per lo sviluppo del mercato e delle Comunità Locali, importando ed esportando le best practices globali nel massimo rispetto delle leggi e secondo il principio di libera, regolata e leale concorrenza.

È altresì consapevole che il Bene che vuole costruire attraverso i suoi sforzi quotidiani ricade sotto la responsabilità individuale dei componenti dell'azienda. Tutti in Gi Group Holding sono chiamati ad agire e comunicare consapevolmente, all'interno della propria sfera di influenza, nel rispetto della reputazione dell'azienda e di tutte le parti interessate, rispettando :

- i diritti umani universalmente riconosciuti, salvaguardandoli attivamente;
- la diversità e favorendo l'inclusione sociale e lavorativa, nel rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, tutela della dignità e sicurezza della persona, e contro ogni forma di discriminazione;
- le leggi dei Paesi in cui il Gruppo è presente, contrastando gli abusi e la corruzione in ogni sua forma;
- le norme che salvaguardano la salute e la sicurezza sul lavoro, propagandone la cultura e adottando le più efficaci misure di prevenzione;
- l'ambiente, sostenendo le iniziative, tecnologie e prassi più avanzate che puntino a preservarlo.

3

Principi generali di condotta nei confronti degli Stakeholders



Principi generali di condotta nei confronti degli Stakeholders

Gi Group Holding struttura il proprio agire secondo forti principi etici, sostenuti da una chiara assunzione di responsabilità individuale, quale leva volta a favorire in tutte le persone che operano presso il Gruppo - in particolare nei Dipendenti e nei Collaboratori - una piena consapevolezza delle conseguenze delle proprie scelte professionali, a beneficio non solo di se stessi e dell'Organizzazione, ma anche di tutti gli altri Stakeholders: Lavoratori, Candidati, Aziende Clienti, Istituzioni, Comunità Locali, Fornitori, Concorrenti e ogni altro interlocutore economico e sociale e del mercato del lavoro.

Coerentemente con la struttura della propria **Responsabilità Sociale**, Gi Group Holding richiede ai propri Partner Commerciali, Clienti e Fornitori di prendere visione del Codice Etico e li invita a condividere il rispetto delle linee di condotta ivi indicate, operando secondo la massima collaborazione reciproca e allineandosi ai principi di seguito indicati.

LEGALITÀ

Gi Group Holding opera con le Autorità e le Istituzioni pubbliche e tutti gli altri Stakeholders **nell'osservanza delle leggi vigenti** negli Stati in cui è presente - sulla base di condotte ispirate ai principi di trasparenza e correttezza dei rapporti contrattuali -, impegnandosi a sostenere nelle sue policy e prassi lavorative:

- l'**abolizione** effettiva **del lavoro infantile**;
- l'**eliminazione di tutte le forme di lavoro forzato e obbligato**, e il contrasto a pratiche di schiavitù moderna e traffico di esseri umani;
- la **libertà di associazione dei Lavoratori** e il

- diritto alla contrattazione collettiva;
- l'**eliminazione di ogni forma di discriminazione**;
- il **rispetto di tutte le normative** che regolano il mercato del lavoro, in merito a salute e sicurezza sul posto di lavoro, procedure disciplinari, orari di lavoro e retribuzione;
- la **lotta alla corruzione** in ogni sua forma, incluse l'estorsione e le tangenti.

In particolare, è fatto espresso divieto a tutti gli esponenti aziendali di intrattenere con la Pubblica Amministrazione indebiti rapporti, che comprendano lo scambio di denaro, favori o regalie, la perpetrazione di pressioni, il rilascio di dichiarazioni mendaci, o qualsivoglia altro comportamento fraudolento che contravvenga le leggi, ancorché attuato nell'errato convincimento di perseguire interessi e obiettivi della Società.

IMPARZIALITÀ

Gi Group Holding fonda la propria azione sul principio di **imparzialità**, al fine di mantenere un costante bilanciamento tra gli interessi particolari e generali del singolo e dell'Azienda, di ogni Dipendente, Utente, Cliente e Fornitore, riconoscendo e valorizzando le diversità sulla base del rispetto reciproco e della comune adesione ai valori e principi del presente Codice Etico.

Il principio di imparzialità sorregge in particolare la condotta di tutti coloro che operano all'interno e per conto del Gruppo:

- nel rapporto con i **Dipendenti, i Candidati e i Lavoratori**, laddove la selezione, assunzione, formazione, retribuzione e gestione delle risorse umane deve basarsi esclusivamente su criteri di merito e di competenza, evitando di operare qualsiasi tipo di discriminazione, sia essa basata, a puro titolo di esempio, su identità di genere, religione, origini nazionali o etniche, background culturale o sociale, disabilità o malattia, orientamento sessuale, età, stato civile oppure opinioni politiche;
- nel trattamento delle **Persone**, rispetto alle quali non sono consentiti illeciti condizionamenti o indebiti disagi e sono promosse condizioni di lavoro che consentano lo sviluppo personale e professionale;
- nel rapporto con i **Clienti**, al fine di poter fornire servizi sempre più qualitativi, tenendo conto della peculiarità di ciascuno;
- nel rapporto con i **Fornitori**, dove Gi Group Holding non intende precludere ad alcuno,

in possesso dei requisiti per competere, la possibilità di concorrere alla stipulazione di contratti, contrastando per altro prassi commerciali che inducano il Fornitore a sottoscrivere un contratto a lui sfavorevole.

RISERVATEZZA

Gi Group Holding tutela la **privacy di tutti** gli Stakeholders e la **riservatezza delle informazioni e dei dati personali** in suo possesso: tutte le operazioni di raccolta, archiviazione e trattamento dei dati personali possono essere effettuate solo da incaricati espressamente autorizzati al trattamento, che operano sotto la diretta autorità del titolare o del responsabile.

I dati devono essere raccolti e trattati per finalità determinate, esplicite e legittime, e secondo i principi di adeguatezza, pertinenza, non eccedenza, e in ogni caso gli incaricati autorizzati al trattamento sono tenuti a non utilizzare alcuna informazione per scopi non connessi con l'esercizio dell'attività aziendale. Considerata la delicatezza delle informazioni e dei documenti trattati dal Gruppo (tra i quali CV e buste paga, contratti commerciali e di lavoro, indagini di clima, attività di head hunting, flussi di outplacement,...), tutti coloro che operano all'interno e per conto del Gruppo si impegnano a rispettare le più strette procedure di privacy a tutela di tutti gli interessati, applicando le leggi in vigore e gli impegni concordati, dal contratto di assunzione fino a specifici non-disclosure agreement.

ONESTÀ

Gi Group Holding sostiene che l'onestà sia una condizione indispensabile per **ottenere credibilità e per instaurare con tutti gli Stakeholders** rapporti di fiducia, che permettano di migliorare il funzionamento, l'immagine e la reputazione del settore. La **correttezza e la buona gestione negli affari** deve permeare l'operato degli esponenti aziendali a tutti i livelli, all'esterno e all'interno dell'Impresa:

- secondo una concezione del mercato fondata sul **rispetto** delle persone, sulla libera iniziativa e sulla competizione regolata, in funzione di risultati e benefici di interesse reciproco e per l'intera collettività;
- gendo sempre nel **rispetto dei beni** materiali e immateriali dell'Azienda, ossia evitando categoricamente di appropriarsi di qualsivoglia bene, dato, informazione commerciale, rapporto professionale con Candidati, Lavoratori, Clienti e Fornitori, che rappresentano un patrimonio aziendale e come tali vanno gestiti, anche al fine di garantire una corretta erogazione dei servizi.

TRASPARENZA

Gi Group Holding si conforma, nell'agire, nel comunicare e nell'informare, al principio di trasparenza, che rappresenta un elemento decisivo per ottenere affidabilità nei confronti degli Stakeholders interni ed esterni. La trasparenza rappresenta un principio di condotta in particolare:

- **rispetto alla gestione aziendale e ai rapporti contrattuali** – siano essi con Partner Commerciali, aziende Clienti, Fornitori, Candidati e Lavoratori –, che devono essere equi, chiari e verificabili;
- **rispetto ai costi dei servizi offerti**, che devono essere chiaramente espressi e che, per quanto connesso alla ricerca e inserimento lavorativo, non devono essere in nessun modo addebitati a Candidati e Lavoratori;
- **rispetto alla comunicazione di informazioni** sull'Azienda verso l'esterno, che parimenti deve essere veritiera, semplice, comprensibile, tempestiva e accessibile a tutti.

In particolare, nessun Dipendente o Collaboratore è autorizzato a veicolare opinioni personali a nome delle aziende del Gruppo, anche tramite social media. La divulgazione di informazioni e dati riguardanti Gi Group Holding e ciascuna società del Gruppo, così come l'utilizzo dei loghi, devono essere autorizzati dalla funzione preposta.

SALUTE E SICUREZZA

Gi Group Holding si impegna ad ottemperare a tutti gli obblighi di legge in materia di Igiene, Salute e Sicurezza, a partire da un'accurata valutazione dei rischi e definizione di misure di prevenzione e protezione, al fine di promuovere l'effettiva sicurezza sul luogo di lavoro – in termini di safety e di security. Tutti i Dipendenti, Collaboratori, Lavoratori, e chi opera in nome e per conto del Gruppo, senza esclusione alcuna, sono tenuti:

- **al rispetto delle normative vigenti** e all'assolvimento dei propri doveri in materia di salute e sicurezza, attenendosi scrupolosamente alle specifiche procedure di lavoro previste per la propria mansione: violazioni di regolamenti e leggi in materia non sono mai tollerate per alcun motivo;
- **ad assumersi l'impegno di influenzare** proattivamente i Colleghi sui comportamenti sicuri da attuare, agendo come divulgatori della cultura della sicurezza sul lavoro, comprendendo una irreprensibile tenuta personale e dei luoghi di lavoro;
- **all'adozione di atteggiamenti e comportamenti improntati a rispetto, civiltà, sobrietà e buona educazione** tra Colleghi e verso i terzi.

Gi Group Holding si impegna ad intervenire per impedire atteggiamenti interpersonali ingiuriosi, discriminatori o diffamatori e proibendo, senza eccezione, comportamenti pericolosi, o che costituiscono violenza fisica e morale, uso smodato di turpiloquio e aggressioni verbali, molestie o episodi di mobbing, applicando le debite misure

disciplinari o sanzionatorie.

Altresì Gi Group Holding richiede che i propri Dipendenti **siano consapevoli degli effetti** deleteri dell'utilizzo di alcool o sostanze stupefacenti sulla propria salute e su quella degli altri, sia all'interno che al di fuori degli ambienti lavorativi.

Questo per il Gruppo significa tutelare le condizioni di lavoro sia nella protezione dell'integrità psicofisica del lavoratore sia nel rispetto della sua dignità.

Gi Group Holding intende sensibilizzare anche Partner Commerciali, Clienti e Fornitori ad operare secondo il medesimo approccio.

SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Gi Group Holding sviluppa la sua attività nel rispetto di tutte le leggi e le normative vigenti espresse a tutela dell'Ambiente, con la consapevolezza che tutte le Aziende, indipendentemente dal loro core business, sono chiamate a implementare buone prassi di consumo che garantiscano un ottimale equilibrio tra l'utilizzo di risorse naturali e rigenerazione delle medesime.

Per questo, **intraprende iniziative che promuovono una maggiore responsabilità** ambientale anche nei propri Dipendenti. Il Gruppo, nell'analisi dell'impatto ambientale della propria attività, tiene conto e monitora i consumi energetici, di carburante della flotta aziendale e del materiale di consumo, adottando ove possibile tecnologie che riducano l'impatto ambientale e sensibilizzando Partner Commerciali, Clienti e Fornitori ad operare secondo il medesimo principio.

4

Attuazione e Controllo

Attuazione e Controllo

DESTINATARI DEL CODICE

I Destinatari del presente Codice sono:

- i componenti degli Organi deliberativi e di controllo delle Società del Gruppo, i Dirigenti ed i Dipendenti che appartengono alle strutture operative;
- i Lavoratori temporanei somministrati;
- i Collaboratori ed i Consulenti esterni che agiscono in nome e per conto delle Società del Gruppo.

Le prescrizioni contenute nel Codice Etico sono inoltre rivolte, ove espressamente previsto, anche a quegli interlocutori esterni con cui le Società del Gruppo intrattengono rapporti (Partner Commerciali, Fornitori, Clienti, Istituzioni ...).

DIVULGAZIONE E CONOSCENZA DEL CODICE

È interesse di Gi Group Holding che il Codice Etico abbia la massima divulgazione presso tutti i Destinatari ed i soggetti terzi e che i principi ed i valori ivi contenuti siano condivisi: al fine di garantire la più ampia diffusione, si provvede a pubblicarlo in evidenza sui siti internet e sulle intranet aziendali delle Società del Gruppo.

I dirigenti ed i responsabili funzionali delle Società devono esplicitare con il loro operato i valori ed i contenuti del Codice Etico, premurandosi affinché essi siano percepiti e perseguiti da tutti.

I Dipendenti, i collaboratori ed i consulenti devono adeguare la propria condotta ai valori, ai principi, agli obiettivi ed alle previsioni contenute nel Codice Etico.

Tutti i Destinatari e, per quanto applicabile, anche i Partner Commerciali, i Clienti e i Fornitori e gli altri Stakeholders interessati conosceranno le disposizioni previste dal Codice Etico, le normative di riferimento nonché le procedure aziendali che regolano ciascuna specifica funzione interna e saranno invitati a rispettarle. A tal fine Gi Group Holding istituisce le opportune iniziative di formazione e invita tutti i Destinatari a richiedere ogni informazione necessaria alla corretta interpretazione del Codice Etico e all'applicazione delle norme ivi contenute.

APPLICAZIONE DEL CODICE

Il controllo del rispetto, l'interpretazione e la verifica dei principi contenuti nel presente Codice Etico sono demandati al Corporate Social Responsibility Team (CSRT), che è dotato di autonomi poteri di iniziativa e controllo ed è espressamente incaricato di:

- proporre e validare l'aggiornamento del Codice rispetto a cambiamenti legislativi e all'evoluzione delle attività e dell'organizzazione;
- validare le Policy di Gi Group Holding direttamente discendenti dai contenuti del Codice Etico (Global High Level Policies);
- vigilare sull'applicazione e funzionamento del presente Codice e delle Global High Level Policies ad esso connesse;
- vigilare sull'informazione e formazione di tutti i Destinatari in merito.

Ciascun destinatario è impegnato a segnalare qualsiasi comportamento o circostanza che si discosti dai principi del Codice Etico.

Ogni violazione delle disposizioni del presente Codice, delle Global High Level Policies e delle Leggi vigenti che non possa essere risolto con l'intervento in prima persona o tramite il ricorso al proprio diretto superiore, può essere comunicata tramite lo strumento on line [Gi Group Holding Reporting Channel](#), accessibile anche dai siti web aziendali.

Ogni segnalazione verrà trattata con la massima riservatezza, garantendo l'anonimato ed escludendo ogni forma di ritorsione o discriminazione nei confronti di coloro che avranno segnalato violazioni.

In ogni caso rimane sempre possibile contattare il CSR Team anche tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica CSRT@gigroup.com oppure tramite posta all'indirizzo Gi Group CSRT – piazza IV Novembre 5 – Milano.

